

通信教育課程 事務スタッフ（臨時職員）募集要項

1. 募集職種	事務スタッフ（臨時職員）								
2. 業務内容	（雇入れ直後及び更新時）通信教育添削課題の受付・発送、成績登録、データ保存等※チームでの共働作業です （変更の範囲）無								
3. 応募条件	パソコンの基本操作ができる方（特に word・excel） 土曜日勤務できる方								
4. 募集人数	若干名								
5. 所属	京都芸術大学通信教育課程教務課								
6. 勤務地	（雇入れ直後及び更新時）京都芸術大学 瓜生山キャンパス （変更の範囲）無								
7. 勤務日	週 3～5 日（月曜～土曜）※勤務日数は応相談 ※業務スケジュールに応じて週単位で勤務日数の変動あり ※時間外勤務あり（月平均、数日程度） ※有給休暇制度あり、年末年始休暇あり								
8. 勤務時間	9：00～17：00 ※休憩 1 時間								
9. 採用予定日	2026 年 2 月 1 日※応相談								
10. 待遇	<table border="1"> <tr> <td>賃金</td> <td>1,130 円/時間</td> </tr> <tr> <td>諸手当</td> <td>本学規程に基づき、通勤費支給 超過勤務手当 ※法定労働時間(1日8時間・週40時間)を超えたとき</td> </tr> <tr> <td>社会保険等</td> <td>私学共済（健保・年金）加入：無 雇用保険：無 労災保険：有 ※週 20 時間以上の勤務希望の場合は雇用保険、厚生年金、健康保険に加入</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>受動喫煙対策あり：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置）</td> </tr> </table>	賃金	1,130 円/時間	諸手当	本学規程に基づき、通勤費支給 超過勤務手当 ※法定労働時間(1日8時間・週40時間)を超えたとき	社会保険等	私学共済（健保・年金）加入：無 雇用保険：無 労災保険：有 ※週 20 時間以上の勤務希望の場合は雇用保険、厚生年金、健康保険に加入	その他	受動喫煙対策あり：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置）
賃金	1,130 円/時間								
諸手当	本学規程に基づき、通勤費支給 超過勤務手当 ※法定労働時間(1日8時間・週40時間)を超えたとき								
社会保険等	私学共済（健保・年金）加入：無 雇用保険：無 労災保険：有 ※週 20 時間以上の勤務希望の場合は雇用保険、厚生年金、健康保険に加入								
その他	受動喫煙対策あり：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置）								
11. 応募書類	履歴書（書式指定あり）・職務経歴書（自由書式）を以下、応募書類提出先に郵送（写真貼付）してください。 ※ 応募書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。 ※ 応募・選考に関わるご連絡は履歴書に記載された e-mail アドレス宛に行います。記載漏れ、間違いのないよう記載してください。								
12. 選考方法	第 1 次 書類選考（結果は E-mail にてお知らせいたします） 第 2 次 面接								
13. 雇用期間	採用日～2026 年 03 月 31 日 ※契約期間満了後の更新の場合あり。年度毎の単年度契約。 最大で 4 回まで更新する場合がある。 （契約期間満了時の業務量・勤務成績、態度・能力・学園の経営状況・従事している業務の進捗状況等により判断。）								
14. 応募期限	2026 年 1 月 14 日（水）必着 ※応募受理次第、順次選考いたします。 ※採用決定次第募集を締め切ることがあります。								
15. 提出先 及び 問い合わせ先	京都芸術大学通信教育課程 教務課 臨時職員採用係 担当：尼崎・山本（和） 〒606-8271 京都市左京区北白川瓜生山 2 - 116 TEL 075 - 791 - 9122（代表）								