

学習支援・教育開発センター（仮称） 教員募集（日本語学習支援）

募集学科	芸術学部 学習支援・教育開発センター（仮称）
募集の経緯	新設のセンター設置にかかる新規教員募集
専門分野	日本語教育
職位及び人員	教授、准教授または講師 1名 ※任期制による採用となります
採用予定	2025年10月1日
任用期間	年度毎の契約、4回まで更新する場合がある。試用期間あり（3ヶ月）
勤務地	瓜生山キャンパス（京都市左京区）
業務内容	1) 外国人留学生に対する日本語教育及び学習支援に関する業務 ・日本語教育（正課）のカリキュラム・マネジメント、学習相談及び教材開発 ・日本語学習支援（正課外）に関する各種施策の立案・実施とその検証 ・日本語学習支援を含む留学生アドバイジング 2) 京都文化日本語学校との連携の推進 3) 外国人留学生の進路支援に向けた学内連携の推進 4) その他、日本語学習支援室の運営等に関する業務
担当授業	「留学生・日本の文化と言語」（学部）、「学術日本語基礎」「学術日本語」（研究科）等（5コマ程度）
応募資格	1) 修士以上の学位を有すること、もしくはそれと同等の業績があること 2) 大学等の教育機関での教育実績があること 3) 専門領域における、国内外での研究・実務業績を有すること 4) 本学の理念『京都文藝復興』に賛同していただけること 5) 本学の教育方針を理解し、センター運営、留学生の日本語学習支援に責任を持って携わること 6) 採用後は、通勤圏内に居住し、本学勤務に専念できること
求める人材像、スキル等	1) 日本語教育関連分野で修士号以上の学位を有する者、又は同等の資格・経歴を有する者 2) 国内外の大学等高等教育機関で日本語教育の経験がある者 3) ICT を利用した留学生の日本語学習支援の能力を有する者 4) 職務遂行に必要な優れた教育研究能力、実務能力、企画・調整能力を有する者 5) 日本語アカデミック・ライティング支援に携わった経験を有することが望ましい
参考 URL	建学理念 https://www.kyoto-art.ac.jp/info/philosophy/ ご応募の前に、『京都文藝復興』、『藝術立国』、『まだ見ぬわかものたちに』、『通信による芸術教育の開学にあたって』を必ずご一読ください。 大学紹介 https://www.kyoto-art.ac.jp/ シラバス閲覧システム 【A-portal】 https://asm-ediea.com/kyoto-art/open/ja/syllabuses ※学科・科目名で検索をしますと、授業情報をご覧いただけます。

待 遇	給与	職務経験を考慮し、面接を経て職位決定のうえ、本学規定により決定
	諸手当	住宅手当 月額 15,000 円 (世帯主のみ) 家族手当 (1)満 18 歳未満の子/月額 10,000 円 (被扶養者のみ) (2)障害等級 1 級、要介護 3 以上/月額 5,000 円 (被扶養者のみ) 通勤手当 6ヶ月定期代 年 2 回支給 (限度額/月額 35,000 円) 超勤手当 有 (役職に応じて) 個人研究手当 年額 300,000 円
	賞与	年 2 回 (6 月・12 月*2025 年度予定)
	社会保険等	私学共済 (健保・年金) 加入 : 有 雇用保険 : 有 労災保険 : 有
	勤務時間	9 時 00 分～17 時 30 分(実働 7 時間 30 分) *時間割や業務により時差勤務の場合もあります
	休日・休暇	完全週休 2 日制 (土・日曜日)、国民の祝日 *学年暦により、土・日曜日、祝日出勤 (振替休日取得)の場合もあります 年末年始休暇 2026 年度/2025 年 12 月 29 日～2026 年 1 月 5 日 (予定) 有給休暇 有 (所定労働日数に応じた日数) *うち 5 日間は、指定期間に有給を計画的に付与します 育児休業および介護休業制度有、慶弔休暇および生理休暇有
	退職金	なし
	その他	確定拠出年金制度、健康診断の実施、私学共済の契約施設の利用 (直営宿泊施設の利用や、百貨店・専門店などの利用割引、宿泊施設・厚生施設・スポーツ施設の利用補助等)、学費減免制度 (本学の教職員またはその扶養する子弟・配偶者が、本学に在籍している場合、減免あり) 受動喫煙対策あり : 敷地内禁煙 (屋外に喫煙場所設置)

応募方法

提出書類 * 4種	1) 履歴書 ※ 本学指定書式あり ※ 写真貼付、連絡用のメールアドレス・電話番号を明記ください。										
	2) 業績書（過去5年間の研究・業務実績、活動歴） ※ 本学指定書式あり ※ 専門分野の業績は、5年に限らず特筆すべきものをお書きください。										
	3) 【1】「芸術大学における留学生の日本語学習支援のあり方」について 800～1,200字程度のレポート （A4判、書式自由）										
	4) ポートフォリオ ※業績書の補足資料として、これまでのお仕事について画像などを用いて視覚的に捉えられるようひとつのPDFにまとめてください。										
	※ 1)、2)の本学指定書式は、JREC-IN 本学公募ページ（応募方法欄）からダウンロードいただけます。										
提出方法	JREC-IN を通じての WEB 応募になります。										
	1) 上記（1）～（4）の書類を PDF 形式に変換 2) 4つのデータをひとつのフォルダにまとめて圧縮【圧縮：Zip形式／データ容量上限:20MB】 3) JREC-IN Portal から WEB 応募してください										
	各書類のタイトルは、下記のとおり表記してください。										
	<table border="1"> <tr> <th>▼応募書類 PDF タイトル</th> <th>（タイトル表記例）</th> </tr> <tr> <td>(1) 履歴書（氏名）</td> <td>(1) 履歴書（瓜生山太郎）</td> </tr> <tr> <td>(2) 業績書（氏名）</td> <td>(2) 業績書（瓜生山太郎）</td> </tr> <tr> <td>(3) レポート（氏名）</td> <td>(3) レポート（瓜生山太郎）</td> </tr> <tr> <td>(4) ポートフォリオ（氏名）</td> <td>(4) ポートフォリオ（瓜生山太郎）</td> </tr> </table>	▼応募書類 PDF タイトル	（タイトル表記例）	(1) 履歴書（氏名）	(1) 履歴書（瓜生山太郎）	(2) 業績書（氏名）	(2) 業績書（瓜生山太郎）	(3) レポート（氏名）	(3) レポート（瓜生山太郎）	(4) ポートフォリオ（氏名）	(4) ポートフォリオ（瓜生山太郎）
	▼応募書類 PDF タイトル	（タイトル表記例）									
(1) 履歴書（氏名）	(1) 履歴書（瓜生山太郎）										
(2) 業績書（氏名）	(2) 業績書（瓜生山太郎）										
(3) レポート（氏名）	(3) レポート（瓜生山太郎）										
(4) ポートフォリオ（氏名）	(4) ポートフォリオ（瓜生山太郎）										
<table border="1"> <tr> <th>▼圧縮フォルダ タイトル</th> <th>（タイトル表記例）</th> </tr> <tr> <td>ローマ字氏名（※半角）</td> <td>Uryuyama-Taro</td> </tr> </table>	▼圧縮フォルダ タイトル	（タイトル表記例）	ローマ字氏名（※半角）	Uryuyama-Taro							
▼圧縮フォルダ タイトル	（タイトル表記例）										
ローマ字氏名（※半角）	Uryuyama-Taro										
▼JREC-IN Portal URL https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekJorDetail?id=D125031275 ※ JREC-IN Portal から応募できない場合、データ容量（上限 20MB）オーバーが疑われます。 容量を 30MB 以下にしてご応募ください。											
提出期限	2025年6月5日（木） 必着										

選考方法

第一次 書類選考 : 選考結果は、合否に関わらず、応募締切後 10 日後程度にメールでご連絡します



第二次 面接、模擬授業 : 一次通過者のみ、京都 瓜生山キャンパスにて 2025 年 6 月 23 日（月）に実施いたします。



第三次 面接 : 二次通過者のみ実施

※ 選考結果に関する通知は JREC-IN に登録のメールアドレスまたは履歴書に記載されている携帯電話番号にご連絡いたします。

※ 応募データは選考に係る事由にのみ使用し、選考終了後は当方で責任を持って処分いたします。

※ 天災等やむを得ない事態が生じた場合、日程変更の可能性があります。

【お問い合わせ】 平日 9:00-17:30（※土日祝は休み）

TEL : 075-791-8301（総務課直通） e-mail : saiyo@office.kyoto-art.ac.jp

以上