

宿泊案内

宿泊設定日(出発日)について

体験授業Ⅰ期[A日程・B日程・C日程]
2021年9月9日(木)～13日(月)
体験授業Ⅱ期[A日程・B日程]
2021年10月8日(金)～11日(月)

科目選択Ⅰ期
2021年11月25日(木)～27日(土)
科目選択Ⅱ期
2022年1月26日(水)～28日(金)

宿泊施設について

- 旅行代金は、1泊朝食付、サービス料・税金込みの大人1人あたりの宿泊代金です。
1名様1室利用：シングルルーム 2名様1室利用：ツインルーム
- 休前日は、お一人様、一泊あたり4,400円の追加代金がかかります。
- 下記ホテルでは、朝1便(定刻出発)の大学まで送りの車をご用意しておりますのでご利用ください。
- ※送りのみで迎えはございません。送り先は大学生山キャンパスのみに限ります。
- ※出発時間を指定することはできません。出発時間は、チェックイン時にホテルの係員よりご案内させていただきます。学校までの時間は、交通事情により多少前後する事もあります。
- ※休前日はお一人様一泊4,400円追加になります。

(京都市内) ホテル名/住所		旅行代金(お一人様)	上段:朝食付	下段:夕・朝食付
三井ガーデンホテル京都四条 京都市下京区西洞院四条下ル	体験授業Ⅰ期 [A日程・B日程・C日程]	S ¥14,500	T ¥12,000	
	体験授業Ⅱ期 [A日程・B日程]	S ¥18,000	T ¥14,000	
	科目選択型選抜Ⅰ期	S ¥18,000	T ¥14,000	
	科目選択型選抜Ⅱ期	S ¥14,000	T ¥11,500	
三井ガーデンホテル京都三条 京都市中京区三条烏丸西入ル御倉町80	体験授業Ⅰ期 [A日程・B日程・C日程]	S ¥14,500	T ¥12,000	
	体験授業Ⅱ期 [A日程・B日程]	S ¥18,900	T ¥16,400	
	科目選択型選抜Ⅰ期	S ¥18,900	T ¥15,900	
	科目選択型選抜Ⅱ期	S ¥14,000	T ¥11,500	
ホテル平安の森京都 京都市左京区岡崎東天王町51	体験授業Ⅰ期 [A日程・B日程・C日程]	S ¥23,300	T ¥20,300	
	体験授業Ⅱ期 [A日程・B日程]	S ¥18,900	T ¥15,900	
	科目選択型選抜Ⅰ期	S ¥23,300	T ¥20,300	
	科目選択型選抜Ⅱ期	S ¥17,900	T ¥14,900	

S:シングル T:ツイン

1. 京都は修学旅行・学会などで年間を通じて混んでおりますので、日によってはやむを得ず満室でお断りする場合があります。その際は、新たな条件を記載した書面とともに上記記載以外の施設をご案内させていただきます。場合によっては予めご了承ください。
2. 夕食、朝食が必要な場合でも、特別料金のためご返金できません。ご確認の上、お申込みください。送りの車はホテル独自のサービスです。旅行代金には含まれておりません。
3. ツイン代金は、ツインルームでの2名様利用時のお一人様あたりの代金となります。相部屋はお受けいたしませんので、ツインルームをご利用の場合は2名様でお申し込みください。
4. 夕・朝食付の旅行代金と朝食付の旅行代金の差額は各施設とも4,400円です。
5. 個人予定およびそれに伴うサービス料と消費税は、各自ご清算願います。
6. 添乗員同行はありませんが、旅行サービスの提供を受けるために必要な予約確認書をお渡ししますので手続は各自お願いいたします。
7. 最少催行人員:1名

申込・変更・取消について

1. 申込書に必要事項を記入の上、必ず郵送にてお申し込み下さい。先着順に申込みを受付けます。(なお、受付は受験日の所属する月の3ヶ月前の日(同日がない場合はその翌月の1日)より開始し、ご宿泊日の前日から起算して遡って14日に当たる日まで締切りますのでお早めにお申し込み下さい。電話での申込みは受付いたしません。)
2. 郵送でお申込みの場合、返信用に84円切手を同封してください。
3. 予約手続き完了後、ご宿泊日の前月の同日頃より予約確認書、及び請求明細書を郵送にて送付いたします。ホテル名などの予約内容、及び旅行代金支払い方法等のご確認をお願いします。
4. 変更・取消に関する連絡は、電話またはFAXにて(株式会社JTB京都中央支店 営業課 京都芸術大学 庶務課)までお申し込みをお願いします。(Eメールでの連絡は受付いたしません。)
5. FAXにて変更・取消に関する連絡は、当社の営業時間外にいただいた場合は翌営業日の受付とさせていただきます。取消料が発生する場合がございますのでご注意ください。
6. 取消の連絡がないまま宿泊をされた場合でも、無連絡不参加として旅行代金全額をお支払いいただきます。予めご了承ください。

取消料

取消日	取消料(おひとり様)
1)6日目にあたる日以前の解除	無料
2)5日目にあたる日以降の解除(3～5を除く)	旅行代金の30%
3)前日の解除	旅行代金の40%
4)当日の解除(5を除く)	旅行代金の50%
5)旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%

旅行代金が期日までに支払われない時は、当社は当該期日の翌日にお客様が旅行申込を解除したものとします。

7. 京都市宿泊税について
京都市では2018年10月1日から、国際文化都市としての魅力を高め、観光の振興を図るため、京都市内の旅館またはホテルに一定の金額以上の料金を宿泊した場合、宿泊税を課税することになりました。なお、本要項に記載の宿泊料金は、以下の京都市宿泊税が含まれております。

1	お一人様あたりの宿泊代金が20,000円未満	200円/お一人様1泊につき
2	お一人様あたりの宿泊代金が20,000円以上、50,000円未満	500円/お一人様1泊につき
3	お一人様あたりの宿泊代金が50,000円以上	1,000円/お一人様1泊につき

ご旅行条件(要約)

お申込の際は、必ず旅行条件書(全文)をお受け取り頂き、事前に内容をご確認の上お申し込み下さい。

- 募集企画旅行契約
この旅行は株式会社JTB京都中央支店京都府京都市下京区綾小路通烏丸西入ル童侍町167/観光庁長官登録旅行業第64号/以下「当社」というが企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。又、旅行条件は、下記による他、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする確定書面及び当社旅行業約款募集企画旅行契約の部によります。当社約款をご希望の方は当社にご請求ください。

- 旅行のお申込みおよび契約成立の時期
1)所定の申込書に必要事項を記入し、申込金を添えてお申込み下さい。
旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
2)当社は電話、郵便及びファクシミリその他の通信手段による旅行契約の予約申し込みを受け付けることがあります。この場合予約の時点で申し込みは成立してならず、当社の予約承諾の旨の通知がお客様に到着した日の翌日から起算して3日以内にお申し込み内容を確認のうえ、申込金の支払いをさせていただきます。旅行契約は、電話によるお申し込みの場合、申込金を当社が受領したときに、また、郵便又はファクシミリその他の通信手段でのお申し込みの場合、申込金の支払い後、当社の旅行契約締結の旨の通知がお客様に到着した時に成立いたします。

- お申込金および旅行代金全額
●旅行条件・旅行代金の基準
この旅行条件は2021年2月20日を基準としております。又、旅行代金は2021年2月20日現在の有効な運賃・規程を基準として算出しています。
●旅行代金に含まれるもの
ご宿泊代金・朝食付:夕食・朝食を含む。朝食付:朝食を含む。いずれも税・サービス料込みこれらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として戻戻いたしません。(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。)

- 通信契約を希望されるお客様との旅行条件
当社提携クレジットカードの会員(以下「会員」という)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受けること(以下「通信契約」という)を条件に申込を受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。
1)通信契約による旅行契約は、当社の旅行契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到着したときに成立するものとします。また、申込時には「会員番号・カード有効期限」等をご入力いただきます。
2)カード利用日は旅行代金等支払いまたは払戻債務を履行すべき日となります。旅行代金のカード利用日は契約解除後となります。ただし、契約解除後旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除後旅行代金の翌日から起算して7日間以内にお支払いいただきます。
3)与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

- 個人情報の取扱について
当社は、旅行申込みの際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくか、お客様がお申込みいただいた旅行において宿泊機関等の提供するサービス手配及びそれらのサービス受領のための手続に必要な範囲内で利用させていただきます。このほか、当社では、①当社及び当社と連携する企業のサービス、キャンペーンのご案内 ②旅行参加後のご意見やご感想のご提供のお願い ③アンケートのお願い ④特典サービスの提供 ⑤統計資料の作成にお客様の個人情報をお預かりさせていただきます。

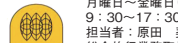
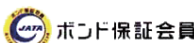
- 特別補償
当社は、当社または当社が手配を代行させた者の故意または過失の有無にかかわらず、募集企画旅行契約別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命または手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金または見舞金を支払います。
・死亡補償金:150万円 ・入院見舞金:2～20万円 ・通院見舞金:11～55万円
・携行品損害補償金:お客様1名につき15万円(ただし、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

- 国内旅行保険の加入について
ご旅行中、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難である場合があります。これらをお守りするため、お客様ご自身で充分な額の国内旅行保険に加入されることをお勧めします。国内旅行保険については、お申込みの販売員にお問い合わせください。
- 事故等のお申し出について
旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに運送・宿泊機関等旅行サービス提供会社又は弊社にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

旅行企画・実施並びに申込・問合せ

【旅行企画・実施】
株式会社JTB京都中央支店
観光庁長官登録旅行業 第64号
(一社)日本旅行業協会正会員
〒600-8421 京都市下京区綾小路通烏丸西入ル
童侍町167 AYA四条烏丸ビル2階

【申込み・問合せ】
株式会社JTB京都中央支店
営業課 京都芸術大学宿泊デスク
〒600-8421 京都市下京区綾小路通烏丸西入ル
童侍町167 AYA四条烏丸ビル2階
TEL: 075-284-0174 FAX: 075-284-0154
ホームページ http://www.jtb.co.jp/shop/danryokyoto/
お問合せ時間:
月曜日～金曜日(土曜日・日曜日・祝日・年末年始除く)
9:30～17:30
担当者:原田 契
総合旅行業務取扱管理者:森方 健介



※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明な点があればご遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ね下さい。

AFH2002583

申込書はコピーをしてご利用ください。

宿泊申込書 (お申込締切日:ご宿泊希望日の前日から起算して遡って14日に当たる日まで)

●この申込書は株式会社JTB京都中央支店へ直接送付してください。

フリガナ 宿泊者氏名	年齢	性別	住所	〒
フリガナ	年齢	性別		TEL () () ()
同室者氏名	年齢	性別	FAX () () ()	
宿泊日数	()月()日	泊		
部屋のタイプ	()シングル	()ツイン		※いずれかに○印をつけてください
食事条件	()1泊朝食付	()1泊夕・朝食付		※いずれかに○印をつけてください
上記の希望タイプで手配が出来ない場合	希望タイプ以外のプランでの手配を	希望する	希望しない	※いずれかに必ず○印をつけてください
宿泊施設 第一希望		宿泊施設 第二希望		宿泊施設 第三希望

※ 返信用切手を必ず同封してください。
※ 宿泊施設希望欄は、必ず第三希望までご記入ください。
※ 身体に障害をお持ちの方で、特別の配慮が必要なる方はご連絡ください。

※ 申込書に記載された個人情報については、お客様との間の連絡のために利用させて頂く他、お客様がお申し込み頂きました旅行において宿泊施設の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。