

入試日程変更に伴い『体験授業型選抜1期』に関する新規取り扱いは中止いたします。宿泊を希望される受験生・保護者の方は、各自で手配いただきますようお願いいたします。既にお申込みされている方は、契約内容の確認等JTBC京都中央支店よりお電話させていただきます。

## 宿泊案内

### 宿泊設定日(出発日)について

体験授業型1期[A日程・B日程]  
~~2020年9月10日(木)・14日(月)~~

eポートフォリオ面接型  
 2020年10月16日(金)・17日(土)

科目選択型1期、体験授業型2期[A日程・B日程]  
 2020年11月26日(木)～29日(日)  
 [面接型、英語外部試験面接型、科目選択型2期]  
 2021年1月26日(火)～28日(木)

### 宿泊施設について

- 旅行代金は、1泊朝食付、サービス料・税金込みの大人一人あたりの宿泊代金です。  
 1名様1室利用：シングルルーム 2名様1室利用：ツインルーム
- 休前日は、お一人様、泊あたり4,400円の追加代金がかかります。
- ホテルでは、朝1便(定刻出発)まで送迎の車をご利用しておりますのでご利用ください。
- ※送迎のみで送迎はできません。送迎先は大学丸生山キャンパスのみに限ります。
- ※出発時間を指定することはできません。出発時間は、チェックイン時にホテルの係員よりご案内させていただきます。学校までの時間は、交通事情により多少前後する事もあります。

(京都市内) ホテル名/住所	旅行代金(お一人様 上段:朝食付 下段:タ・朝食付)
三井ガーデンホテル京都四条 京都市下京区西洞院四条下ル(バス・地下鉄) JR京都駅から 地下鉄丸太線、四条駅下車徒歩5分 セルズ ゆったりとした大浴場が、疲れをほぐポイント してくれる京情緒を感じる癒しのホテル。 夕食付プランは設定なし	体験授業型1期 [A日程・B日程] S ¥14,100 T ¥11,100
	eポートフォリオ面接型 科目選択型1期 体験授業型2期 [A日程・B日程] S ¥16,800 T ¥13,800
	面接型 英語外部試験面接型 科目選択型2期 [A日程・B日程] S ¥15,100 T ¥12,000
	体験授業型1期 [A日程・B日程] S ¥19,500 T ¥18,400
三井ガーデンホテル京都三条 京都市中京区三条烏丸西入ル御倉町80(バス・地下鉄) JR京都駅から 地下鉄丸太線、烏丸御池駅下車、徒歩1分 セルズ 四条烏丸バス停(ホテルから徒歩ポイント 10分)より、市バス5系統にて	eポートフォリオ面接型 科目選択型1期 体験授業型2期 [A日程・B日程] S ¥16,300 T ¥14,200
	面接型 英語外部試験面接型 科目選択型2期 [A日程・B日程] S ¥18,800 T ¥15,800
	体験授業型1期 [A日程・B日程] S ¥15,100 T ¥12,000
	eポートフォリオ面接型 科目選択型1期 体験授業型2期 [A日程・B日程] S ¥23,300 T ¥20,300
ホテル平安の森京都 京都市左京区岡崎東天王町51(バス・地下鉄) JR京都駅から 市バス5系統、東天王町下車 セルズ ポイント 大学へのアクセスが便利(10分)。	体験授業型1期 [A日程・B日程] S ¥18,900 T ¥15,900
	eポートフォリオ面接型 科目選択型1期 体験授業型2期 [A日程・B日程] S ¥23,300 T ¥20,300
	面接型 英語外部試験面接型 科目選択型2期 [A日程・B日程] S ¥17,900 T ¥14,900
	体験授業型1期 [A日程・B日程] S ¥23,300 T ¥20,300

S:シングル T:ツイン

1. 京都は修学旅行・学会などで年間を通じて混んでおりますので、日によってはやむを得ず満室でお断りする場合があります。その際は、新たな条件を記載した書面とともに上記記載以外の施設をご案内させていただきます場合もございますので予めご了承ください。
2. 夕食、朝食が不要な場合でも、特別料金のためご返金できません。ご確認の上、お申込みください。送迎の車はホテル独自のサービスです。旅行代金には含まれておりません。
3. ツイン代金は、ツインルームでのお二人様利用時のお一人様あたりの代金となります。相部屋はお受けいたしませんので、ツインルームをご利用の場合は2名様でお申し込みください。
4. タ・朝食付の旅行代金と朝食付の旅行代金の差額は各施設とも4,400円です。
5. 個人勘定およびそれに伴うサービス料と消費税は、各自ご清算願います。
6. 添乗員の同行はありません。旅行サービスの提供を受けるために必要な予約確認書をお渡します。手続きは各自でお願いします。
7. 最少催行人員: 1名

### 申込・変更・取消について

1. 申込書に必要事項を記入の上、必ず郵送にてお申し込み下さい。先着順に申込みを受付けます。(なお、受付は受験日の所属する月の3ヶ月前の日(同日がない場合はその翌月の1日)より開始し、ご宿泊日の前日から起算して遡って14日に当たる日まで締切りますのでお早めにお申し込み下さい。電話での申込みは受け付けません。)
2. 郵送でお申込みの場合、返信用に84円切手を同封してください。
3. 予約手続き完了後、ご宿泊日の前月の同日より予約確認書、及び請求明細書を郵送にて送付いたします。ホテル名などの予約内容、及び旅行代金支払い方法等のご確認をお願いします。
4. 変更・取消に関する連絡は、電話またはFAXにて株式会社JTBC京都中央支店 営業2課 京都芸術大学受験の宿デスクまでお早めにお申し込みください。(Eメールでの連絡は受け付けません。)
5. FAXにて変更・取消に関する連絡を、当社の営業時間外にいただいた場合は翌営業日の受付とさせていただきます。取消が発生する場合がございますのでご注意ください。
6. 取消の連絡がないまま宿泊をされなかった場合でも、無連絡不参加として旅行代金全額をお支払いいただきます。予めご了承ください。

### 取消料

取消日	取消料(おひとり様)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	無料
1)6日目にあたる日以前の解除	無料
2)5日目にあたる日以降の解除(3～5を除く)	旅行代金の30%
3)前日の解除	旅行代金の40%
4)当日の解除(5を除く)	旅行代金の50%
5)旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%

旅行代金が期日までに支払われない時は、当社は当該期日の翌日においてお客様が旅行申込を解除したものとします。

2019-4333

## 宿泊申込書 (お申込締切日: ご宿泊希望日の前日から起算して遡って14日に当たる日まで)

●この申込書は株式会社JTBC京都中央支店へ直接送付してください。

フリガナ 宿泊者氏名	年齢	性別	〒
フリガナ	年齢	性別	住所
同室者氏名	年齢	性別	TEL ( ) ( ) ( )
宿泊日数	( ) 月 ( ) 日より ( ) 泊		FAX ( ) ( ) ( )
部屋のタイプ	( ) シングル ( ) ツイン		※いずれかに○印をつけてください
食事条件	( ) 1泊朝食付 ( ) 1泊タ・朝食付		※いずれかに○印をつけてください
上記の希望タイプで手配が出来る場合	希望タイプ以外のプランでの手配を希望する	希望しない	※いずれかに必ず○印をつけてください
宿泊施設第一希望	宿泊施設第二希望	宿泊施設第三希望	

※ 返信用切手を必ず同封してください。  
 ※ 宿泊施設希望欄は、必ず第三希望までご記入ください。  
 ※ 身体に障害をお持ちの方で、特別の配慮が必要な方はご連絡ください。

※ 申込書に記載された個人情報については、お客様との間の連絡の為に利用させて頂く他、お客様がお申し込み頂きました旅行において宿泊施設の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領の為に手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

7. 京都市宿泊税について  
 京都市では2018年10月1日から、国際文化都市としての魅力を高め、観光の振興を図るため、京都市内の旅館またはホテルに一定の金額以上の料金で宿泊した場合、宿泊税を課税することになりました。なお、本要項に記載の宿泊料金は、以下の京都市宿泊税が含まれております。

1 お一人様あたりの宿泊代金が20,000円未満	200円/お一人様1泊につき
2 お一人様あたりの宿泊代金が20,000円以上、50,000円未満	500円/お一人様1泊につき
3 お一人様あたりの宿泊代金が50,000円以上	1,000円/お一人様1泊につき

### ご旅行条件(要約)

- お申込の際は、必ず旅行条件書(全文)をお受け取り頂き、事前に内容をご確認の上お申し込み下さい。
- 募集企画旅行契約  
 この旅行は株式会社JTBC京都中央支店(京都府京都市下京区綾小路通烏丸西入ル童侍町167/観光庁長官登録旅行業第64号/以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。又、旅行条件は、下記による他、別途お渡しの旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする確定書面及び当社旅行業約款募集企画旅行契約の部によります。
  - 旅行のお申込みおよび契約成立  
 (1)お申込書に所定の事項を記入し、郵送にてお申し込みいただきます。当社はその他の通信手段(ファックス等)により旅行のお申込を受付することがあります。  
 (2)ご旅行代金は、予約確認書に同封いたします請求書等の明細に記載された期限までにお支払いください。  
 (3)旅行契約は当社へのご旅行代金の入金が完了した時点で成立いたします。
  - 旅行条件・旅行代金の基準  
 この旅行条件は2020年2月20日を基準としております。又、旅行代金は2020年2月20日現在の有効な運賃・規則を基準として算出されています。
  - ご旅行代金に含まれるもの  
 宿泊代金(タ・朝食付:夕食・朝食を含む。朝食付:朝食を含む。いずれも税・サービス料込み)  
 これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくとも原則として戻戻いたしません。(コースに含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含まれません。)
  - 通信契約を希望されるお客様との旅行条件  
 当社提携クレジットカードの会員(以下「会員」という)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受けること(以下「通信契約」という)を条件に申込を受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。  
 (1)契約成立は当社が郵便またはインターネットで旅行契約の締結の承認通知を発信したとき(電子承認通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき)とします。また、申込時に「会員番号・カード有効期限」等をお知らせいただきます。  
 (2)「カード利用日」として旅行代金等支払いまたは払戻債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約解除依頼日」とします。(ただし、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日間以内でカード利用日として払い戻します)  
 (3)与信等の理由により会員の申し込みのクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。
  - 個人情報の取扱について  
 当社は、旅行申込みの際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行において宿泊機関等の提供するサービス手配及びそれらのサービス受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。このほか、当社は、①当社及び当社と連携する企業のサービス、キャンペーンのご案内②旅行参加後のご意見やご感想のご提供のお願い③アンケートのお願い④特典サービスの提供⑤統計資料の作成にお客様の個人情報を利用させていただいております。
  - 特別補償  
 当社は、当社または当社が手配を代行させた者の故意または過失の有無にかかわらず、募集企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命または手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金または見舞金を支払います。  
 ・死亡補償金:1500万円 ・入院見舞金:220万円 ・通院見舞金:1.5万円  
 ・旅行損害補償金:お客様1名につき～15万円(ただし、補償対象品1個又は1対あたり10万円を限度とします。)
  - 国内旅行保険の加入について  
 ご旅行中、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難である場合があります。これを担保するため、お客様ご自身で充分な額の国内旅行保険に加入されることをお勧めします。国内旅行保険については、お申込みの販売員にお問い合わせください。
  - 事故等のお申し出について  
 旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに運送・宿泊機関等旅行サービス提供会社又は弊社にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

### 旅行企画・実施並びに申込・問合せ

【旅行企画・実施】 株式会社JTBC京都中央支店 観光庁長官登録旅行業第64号 (一社)日本旅行業協会正会員 〒600-8421 京都市下京区綾小路通烏丸西入ル童侍町167 AYA四條烏丸ビル2階	【申込み・問合せ】 株式会社JTBC京都中央支店 観光庁長官登録旅行業第64号 〒600-8421 京都市下京区綾小路通烏丸西入ル童侍町167 AYA四條烏丸ビル2階 TEL: 075-284-0174 FAX: 075-284-0154 ホームページ: http://www.jtbc.jp/shop/danryokoyoto/ お問合せ時間: 月曜日～金曜日(土曜日・日曜日・祝日・年末年始除く) 9:30～17:30 担当者: 原田 梨 総合旅行業務取扱管理者: 森方 健介
--	--

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関する担当者からの説明にご不明な点があればご遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ね下さい。

申込書はコピーをしてご利用ください。