

記入方法〈振込取扱票・受験票返信用封筒〉

〈振込取扱票〉

ゆうちょ銀行の窓口にて郵便局備え付けの「払込取扱票」を使用し、以下の記入例を参考に記入して下さい。振込完了後、右端の「振替払込請求書兼受領証」を出願時に提出する書類「検定料納付票」の指定欄に貼付して下さい。

口座番号・金額・加入者名・通信欄は表記の通りに記入して下さい

The image shows two forms side-by-side. The left form is a 'Remittance Slip' (払込取扱票) with fields for account number (010003), amount (73595), and recipient name (京都芸術大学). It includes a section for '入試' (Entrance Exam) with a note to enter the exam name. The right form is a 'Remittance Request Form' (振替払込請求書兼受領証) with similar fields for account number, amount, and recipient name, plus a section for '入試' (Entrance Exam) with a note to enter the exam name.

あなたの住所・名前・電話番号を記入して

検定料納付票に貼付して下さい

〈受験票返信用封筒〉

大学から受験票を郵送するための封筒です。以下の方法で準備して下さい。

- ① 市販の定形封筒（サイズ 23.5cm × 12cm 程度）
にあなたの住所・名前を記入する
- ② 370円分の切手を貼る

郵便番号が必要です

370円分の切手を購入し貼付して下さい

あなたの名前と住所を正しく記入して下さい

The diagram shows an envelope with a dashed box for '切手貼付' (Postage) and a '〒' symbol followed by a postal code field (△△△△ △△△△). Below this is a vertical list of address fields: 県 (Prefecture), 市 (City), 町 (Town), and 号室 (Number/Room). Three red circles represent the 370 yen postage.