

通信教育課程 事務スタッフ（臨時職員）募集要項

| | |
|-------------------------|--|
| 1. 募集職種 | 事務スタッフ（臨時職員） |
| 2. 業務内容 | 通信教育添削課題の受付・発送、成績登録、データ保存等 ※チームでの共働作業です |
| 3. 応募条件 | パソコンの基本操作ができる方（特に word・excel） 土曜日勤務できる方 |
| 4. 募集人数 | 若干名 |
| 5. 所属 | 京都芸術大学通信教育課程 |
| 6. 勤務地 | 京都芸術大学 瓜生山キャンパス （京都市左京区北白川瓜生山2-116） |
| 7. 賃金 | 時給 940 円 ※昇給制度あり（年1回） |
| 8. 手当 | 超過勤務手当、交通費規定支給 |
| 9. 勤務日 | 週 4～5 日程度（月曜～土曜） ※業務スケジュールに応じて週単位で勤務日調整 ※時間外勤務あり（月平均、数日程度） ※有給休暇制度あり、年末年始休暇あり |
| 10. 勤務時間 | 9：00～17：00（土曜日は9：00～16：00）※休憩1時間 |
| 11. 採用予定日 | 2022年03月01日 |
| 12. 応募書類 | 履歴書 郵送（写真貼付） ※応募書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。 |
| 13. 選考方法 | 第1次 書類選考（結果はE-mail または郵送にてお知らせいたします） 第2次 面接 |
| 14. 雇用期間 | 採用日～2023年3月31日 ただし、期間満了後、1年以内の期間を定めて雇用を更新する場合があります。 なお、更新する場合は最長で5年まで。65歳をこえる契約更新はありません。 |
| 15. 応募期限 | 2022年02月08日（火）必着 |
| 16. 提出先 及び 問い合わせ先 | 京都芸術大学通信教育課程 臨時職員採用係 担当：徳田（トクダ） 〒606-8271 京都市左京区北白川瓜生山2-116 TEL 075 - 791 - 9122（代表） |