

2019年 学校法人瓜生山学園 契約職員(事務局職員)採用エントリーシート

西暦 年 月 日現在

ふりがな 氏 名			写真を貼る位置 1. 縦 36～40 mm 横 24～30 mm 2. 本人単身胸から上 3. 裏面このりづけ 4. 裏面に氏名記入
生年月日	西暦 年 月 日生 (満 歳)	※いずれかに○ 男 ・ 女	
携帯電話番号			
E-mail	※応募・選考に関するご案内はすべて本項に記載の E-mail で行います。記入漏れ、間違いのないよう記載して下さい。書面郵送での通知は行いませんので予めご了承下さい @		
ふりがな 現住所 〒			電話 () —
ふりがな 連絡先 〒			FAX () —
配偶者 有 ・ 無			電話 () —
配偶者の扶養義務 有 ・ 無			FAX () —
扶養家族(配偶者を除く) 人			—

西暦年	月	学 歴 (高等学校卒業～、大学等は学部・学科・専攻まで記載)・職 歴 (正社員・契約社員等、雇用区分まで記載)

