

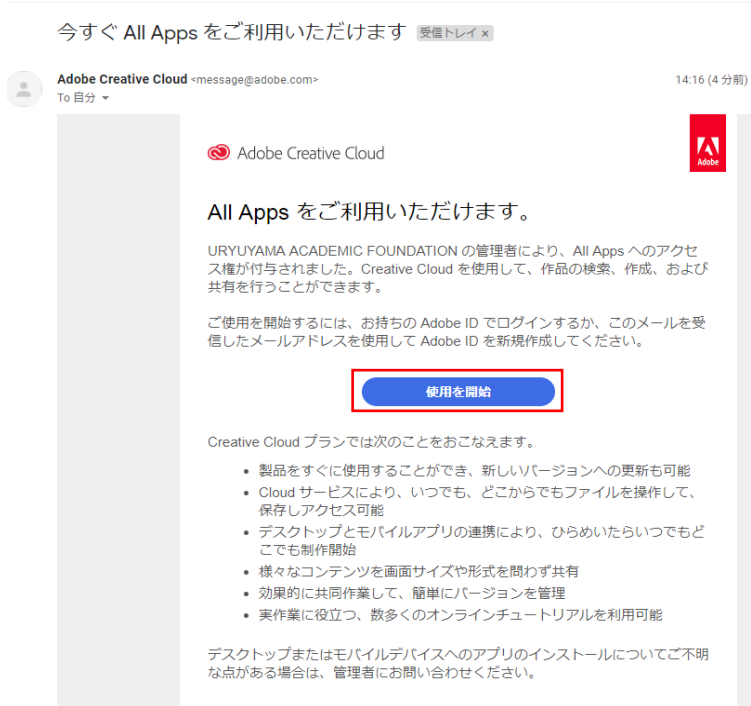
Adobe CC利用方法(学生向け)

Adobeを新規にインストールする手順です。
※更新(既にAdobeのソフトを使用している)の場合は、
在学専用サイトの「AdobeCC利用マニュアル」を参照してください。

- 1 Adobe CC 利用申請書を提出し情報システムで登録作業を実施すると、
「今すぐ All Apps をご利用いただけます」の件名でAdobe Creative Cloud からのメールが届きます。
※混み具合で登録からメールが届くまで24時間ほど掛かることがあります。



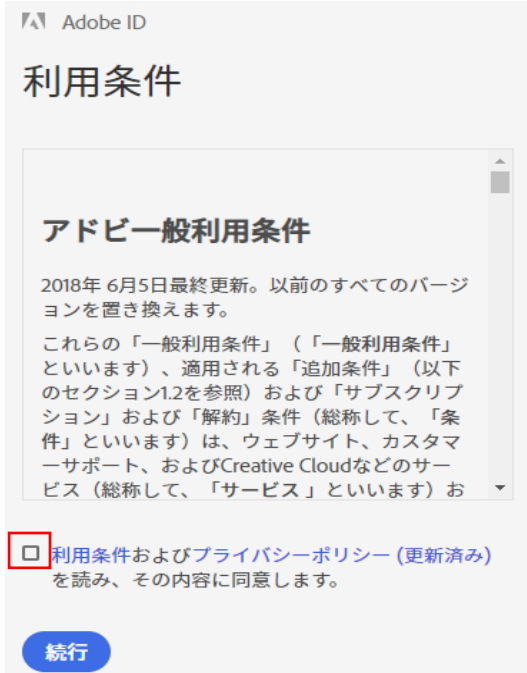
- 2 該当メールを開き赤枠内の「使用を開始」をクリックします。



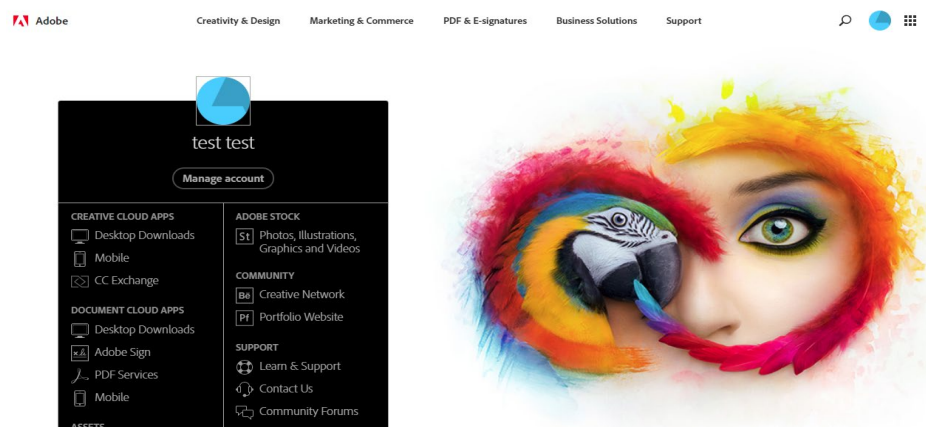
- 3 ブラウザが起動し、以下の画面が表示されるので、「姓」「名」を確認し
「パスワード」を入力し、「続行」をクリックします。
※ここで入力したパスワードをAdobe製品を使用する際に使いますので忘れないでください。



- 4 赤枠内のボックスにチェックを入れ「続行」をクリックします。



5 以下の画面が表示されます。



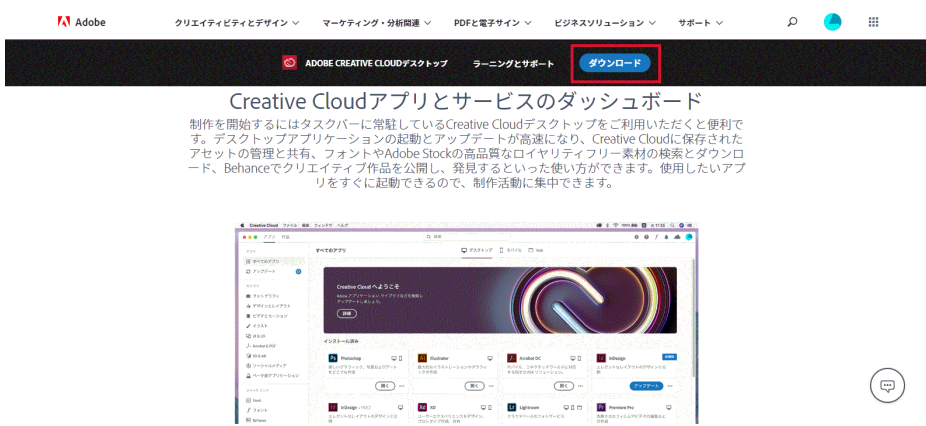
6 URL欄に以下のURLを入力し移動します。

<https://www.adobe.com/jp/creativecloud/desktop-app.html>

7 以下、赤枠のダウンロードボタンをクリックし

Adobe CC デスクトップアプリケーション (CCDA) をダウンロードします。

※Adobe IDでログインしていない状態だとダウンロード画面が表示されません。



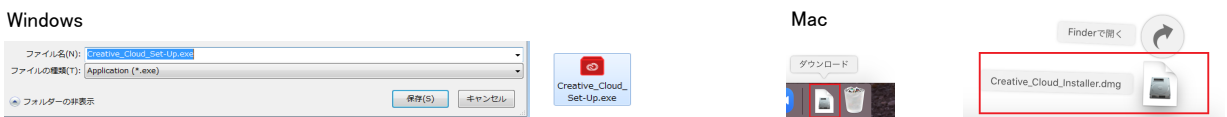
8 ダウンロードボタンをクリックすると以下の画面が表示されます。

以下の手順に従って Creative Cloud をインストールします。

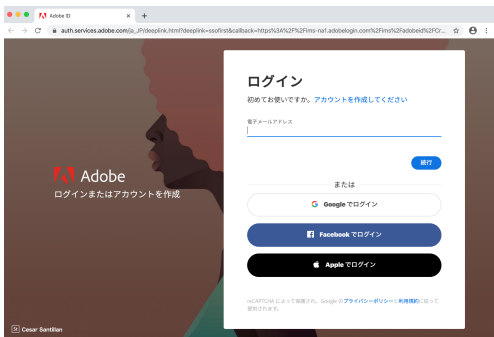


9 デスクトップなど解りやすい場所に保存し実行して下さい。

※ Macの場合、規定のダウンロードフォルダに保存されます。



10 Cleative Cloudインストーラーが起動するので、Adobe ID(大学メールアカウント)と3で設定したパスワードを入力しログインをクリックします。



11 インストールが完了すると以下の画面が表示されます。

必要なアプリを探し「インストール」をクリックし端末にインストールを行ってください。

(例)Photoshopをインストールする場合、赤枠のボタンをクリックして下さい。

