

『創造する伝統賞』応募用紙①

年 月 日

公益財団法人 日本文化藝術財団

理事長 徳山 豊 殿

下記の通り『創造する伝統賞』に応募します。

※の項目は団体は記載不要

氏名 (団体名)	フリガナ				写真貼付 (4cm×3cm)
	印				
生年月日 (設立年月日)	西暦	年	月	日 (歳)	
性別※	男 ・ 女				
住所又は 所在地等	(住所) 〒				
	(TEL)		(携帯電話)		
	(e-mail)				
	(WEBサイト・SNS)				
所属機関 連絡先等 (団体は代表者)	(名称)				
	(住所) 〒				
	(TEL)				
最終学歴※					
現職					
活動実績を 示す資料 (計5点まで)	ポートフォリオ	DVD	CD	その他	返却用伝票・封筒
	部	枚	枚	点	有 ・ 無

『創造する伝統賞』 応募用紙②

		応募者氏名	
応募者の 経歴	年 月	職 歴 / 芸術団体所属歴 / 沿 革	
応募者の 主な活動 実績	年 月	主な芸術活動 / 受賞歴または研究実績	
応募事由	※上記活動実績のうち「創造する伝統」に相応しいといえる内容について要点をご記入ください。 ※具体的な今後の活動計画についてご記入ください。		

※この用紙に記入するか、印字したものを枠内に貼付てください。別紙添付は認めません。

『創造する伝統賞』応募用紙③ 推薦書

年 月 日

公益財団法人 日本文化藝術財団

理事長 徳山 豊 殿

下記の通り『創造する伝統賞』に、応募者 _____ を推薦いたします。

※自薦の場合は網掛け部分のみご記入ください。

推薦者の氏名	フリガナ	職業	
		応募者との関係	
推薦者の住所等	(住所) 〒		
	(TEL)		
推薦事由	※応募者の「創造する伝統」に相応しいといえる活動内容についての評価をご記入ください。 ※今後の応募者の活動に対し、期待できる点についてご記入ください。		

※この用紙に記入するか、印字したものを枠内に貼付てください。別紙添付は認めません。

■活動実績を示す資料を推薦者よりご提出いただく場合、返送先をご記入ください。
 応募者本人による資料提出の場合は空欄のままご提出ください。

推薦者の住所等	(住所) 〒	
	(宛名)	(TEL)

『創造する伝統賞』応募用紙④ 制作・研究資料

応募者氏名	
-------	--

●作品または論文の要約

作品(1~2点)の写真および詳細(サイズ、素材、制作年月、コンセプト)、または論文の要約(800字程度)、作品発表の様子等、研究・制作活動のわかる資料を枠内に貼り付けてください。複数枚を重ねて貼付、枠外にはみ出して貼付られている場合は無効となりますのでご注意ください。