

## 参考情報

エントリー申請  
...WEB別資料

ナンバリング  
・出席管理方法  
...学修ガイド

公欠届.....在学  
生専用サイト内学  
習に関するお知ら  
せ（4/12ごろUP  
予定）

## 履修登録

- 3段階の履修登録形式に変更...在學生は「エントリー申請」、「履修登録」、「履修修正」の3段階の履修登録手続きとなります。エントリー申請は主に専門科目が対象です。学科指定の手続きとなりますので、詳細は学科ガイダンスでご確認ください。

## 授業情報関連

- 科目ナンバリングを導入...授業科目に学修分野・レベル等に応じてナンバーを付与し、授業科目個々の学問的位置づけを示すことにより、学生の計画的な学修への一助とすること等を目的としたものを導入します。
- 教室掲示方法の変更...教室はmy時間割、履修登録・確認画面に掲示いたします。
- 学修ガイドの完全WEB化...学修ガイドは「在學生専用サイト」にhtml形式にて掲示いたします（冊子配布なし）。
- 授業の名称表示...カリキュラム間で科目名が異なる授業については、●●/＊＊と併記して表記します。  
例：20・21年度カリキュラムでは科目名「芸術史II」、18・19年度カリキュラムでは科目名「芸術発展史I」の場合、授業名は「芸術史II/芸術発展史I」。成績については従来どおり科目名で表示されますのでご注意ください。

## 出席・公欠届

- 公欠届の対象範囲...2021年度の公欠届は前年度後期と同様の対象範囲といたします。

## 授業関連

- 授業時間割の変更…通学時間帯の混雑を避け、新型コロナウイルスへの感染リスクを低減することを目的に、2021年度も2020年度後期と同様の時間帯に変更しています。
- 出席登録方法の変更…出席登録が「学生証」+「タブレット」形式からご自身のPC・スマホ等を使って登録する形式に変更となります。**授業にはPCまたはスマートフォンを必ず持参してください。**
- オンライン授業の課程導入…2020年度入学生カリキュラムより、遠隔オンライン方式を用いることで教育上の効果がより期待できる科目や、到達目標の達成に適っていると考えられる科目については、あらかじめ遠隔オンライン授業として設計し授業を実施します。卒業要件上の修得上限がありますので、こちらもガイダンスで確認のうえ、履修計画を立ててください。
- 他学科開放科目…2020年度以降入学生は、「他学科開放科目」を受講・単位修得した場合、芸術教養科目に単位を換算します。履修できる科目は「manaBe」シラバス→学科・入学年次から探す→他学科開放科目、または科目一覧を確認してください。※19年度入学生までは自由選択科目となります。

授業時間割...学  
修ガイド  
出席登録方法  
...WEB別資料  
オンライン授業の  
課程導入...WEB  
別資料

## システム関連

- DP達成度評価システム（DPA）を導入…自身のカリキュラムに対しての修得状況が確認できたり、自分の学修を振り返ったりできるツールを導入します。
- 「Microsoft365」を無償で利用可能…本学の通学部在生の方であれば「Microsoft365」が無償で利用できるようになります。

DPA...各学科で  
のガイダンス（5  
月までに開催）  
Microsoft365...  
在生専用サイ  
ト内学習に関す  
るお知らせ  
（2/5）

下線の項目は、在学生専用サイト内「学習に関するお知らせ」  
で詳細をご説明していますので、ご確認ください。

# 3段階の履修登録形式に変更

2021年度の在学生履修登録は以下の3段階方式となります。

## 履修登録スケジュール イメージ

月	火	水	木	金	土	日
3/22	23	24	25	26	27	28
ガイダンス						
専門科目 エントリー申請						
29	30	31	4/1			4
本履修登録 (29日12:00 ~ 31日17:00)						抽選結果発表
エントリー結果発表	9:00~12:00メンテナンス (予定) 履修登録再開12:00より					
5	6	7	8			11
						
12	13	14	15	16	17	18
授業開始	履修修正 (12日12:00 ~ 19日17:00)					
	9:00~12:00メンテナンス (予定) 履修登録再開12:00より					

エントリー科目（学生がエントリーし、クラス分けが発生する科目）や学科指定の科目は、この期間に学科所定の手続きにて履修申請をして下さい。この手続きで決定した履修内容は、29日（本履修登録開始日）時点でmanaBeに青字で表示されます。



創造学習科目/芸術教養科目や学科の選択科目などmanaBeで直接履修登録手続きをする科目は、この期間にmanaBeで操作して登録してください。

本履修登録で希望者が多かった科目は抽選になることがあります。その結果を含めた本履修登録の登録結果がこの日にmanaBeに反映されます。また、受講者数上限を満たした科目は「クローズ科目」として一覧として掲示いたします。この科目は修正期間に追加登録することはできません。

本履修登録で受講者数上限を満たさなかった科目は、manaBeで追加登録ができます。また、授業を受けてみて想像と違ったという場合は削除することもできます。



# 授業単位での名称表示

同じ授業でもカリキュラム年次が異なる場合には科目名が異なっている場合があります。  
その場合の授業の名前に両方の科目名が表示されるようにしました。

(20年度までの出席管理用タブレットでの表記と同様です)

自身のカリキュラムにおいての科目名を確認したい場合は、科目一覧表で確認できます。

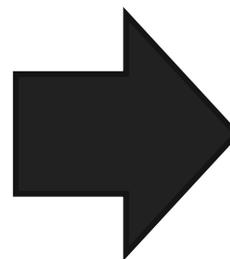
シラバス参照

[検索結果一覧へ戻る](#)

ナンバリング	20CAR2S038
講義コード	320048
授業科目名	芸術表現論/芸術論

この授業は芸術論、  
芸術表現論の授業です。

芸術論/芸術表現論の授業です。

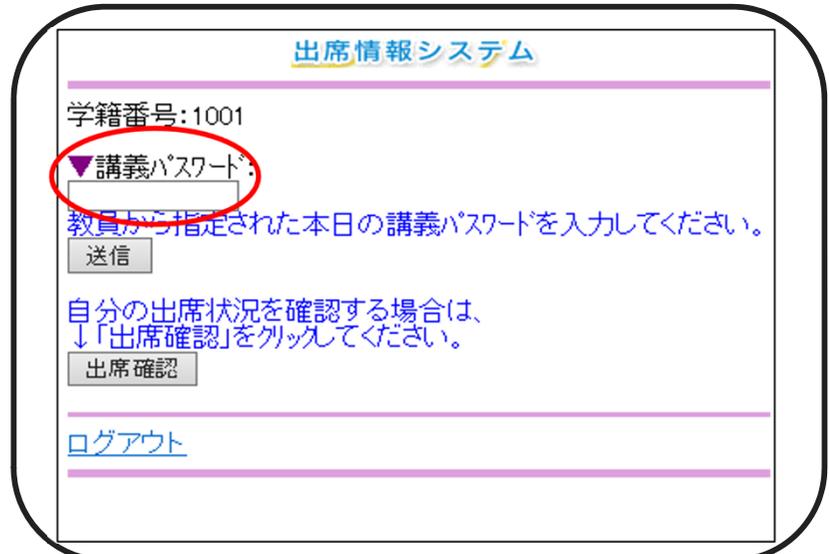
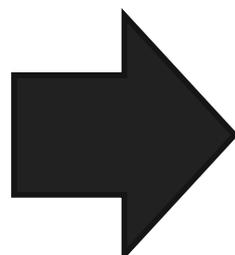
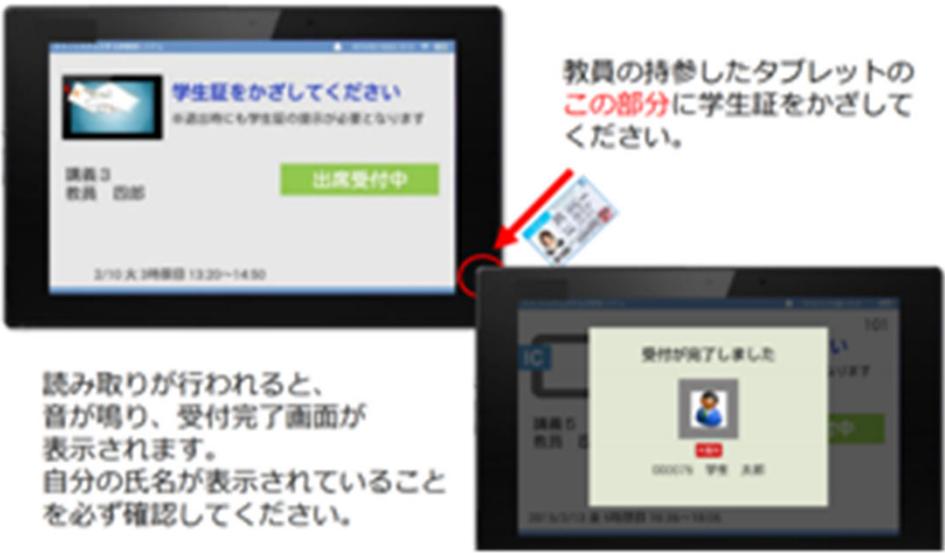


# 出席登録方法の変更

2020年度までは、「学生証」+「タブレット」で出席登録をおこなっていましたが、  
2021年度より、出席登録方法はご自身のPC・スマホ等を使って登録する形式に変更となります。  
これによりオンライン授業/対面授業の両方に対応できるようになります。  
**授業にはPCまたはスマートフォンを必ず持参してください。**

## 対面授業の出席について

**対面授業の出欠確認は基本学生証により行われます。**



# オンライン授業の課程導入

本学通学部では、遠隔オンライン方式を用いることで、教育上の効果がより期待できる科目や、到達目標の達成に適っていると考えられる科目については、あらかじめ遠隔オンライン授業として設計します（ここでは「課程遠隔科目」と呼びます）。

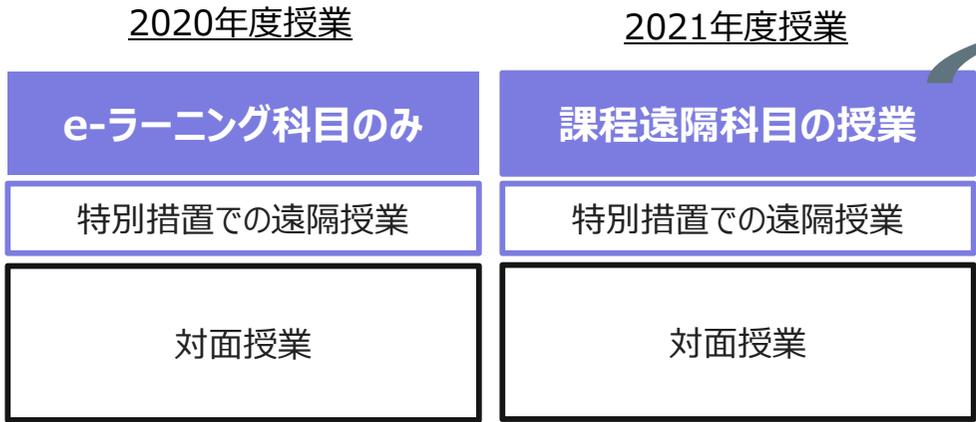
卒業要件に含まれる単位のうち、創造学習科目/芸術教養科目、資格支援センター開講科目で取得できる課程遠隔科目の上限は40単位、専門科目の課程遠隔科目で取得できる上限は20単位とします。



本学では専門科目は20単位まで、創造学習/芸術教養科目・資格支援センター開講科目（卒業要件算入分）は40単位まで

下記は、「課程遠隔科目」ではありません。（取得の上限はありません。）

- ① 2020年度に新型コロナウイルス感染拡大防止の特別措置として遠隔で開講した科目  
（2020年度創造学習科目/芸術教養科目内e-ラーニング科目以外の、すべての遠隔授業科目）
- ② 2021年度に実施する、課程遠隔授業以外の遠隔授業



学修ガイド 科目一覧

講義コード	授業科目名	担当	欠	必修/選必修	選必修	選必修の要件単位数	課程遠隔科目	定員
990001	芸術工芸史I/[他]芸術工芸史I/[学芸]芸術工芸史I	高野 由記彦	三	選択			●	定員30名
990002	芸術工芸史II/[他]芸術工芸史II/[学芸]芸術工芸史II	高野 由記彦	五	選択				芸術工芸、履修
990003	芸術工芸史III/[他]芸術工芸史III/[学芸]芸術工芸史III	前田 澄	五	選必修	1	2		
990004	芸術工芸史IV/[他]芸術工芸史IV/[学芸]芸術工芸史IV	平川 公生 長	五	選必修	1	2		