

## 出願用封筒(貼付け用宛名シート)

提出書類について長3サイズ封筒(任意のもので可)に  
以下「封筒貼付け用宛名シート」をコピーしてご使用いただけます。

(表面)

6068271

郵送の場合  
切手貼付

京都芸術大学

通信教育課程

アドミッション・オフィス 行

京都市左京区北白川瓜生山二―一六

簡易書留  
(提出書類在中)

宛名は上記見本を参考に  
以下に簡易書留で郵送ください。

606-8271  
京都市左京区北白川瓜生山2-116

京都芸術大学 通信教育課程  
アドミッション・オフィス 行

(裏面)

Web出願手続きおよび入学手続き金の支払いを終えてから、  
提出書類を送付してください。

①提出する書類にチェック ☒ してください。

チェック	項目
<b>必須</b>	入学資格証明書(卒業証明書・成績証明書等)
該 当 者 の み	戸籍抄本等
	編入学基礎資格証明書
	パスポートのコピーと在留資格証明書
	預金口座振替依頼書

②出願番号や氏名、住所等を記入してください。

出 願 番 号	<div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; width: 100%;"></div>
フリガナ 氏 名	
住 所	〒 □□□□□□□□
電 話 番 号	— —

志願学科・コースを必ずご記入ください。

	学科 コース
--	-----------

入学時期のいずれか一つにチェック ☒ してください。

チェック	入学時期
	芸術教養学科 2025年度10月入学
	(全学科) 2026年度入学

入学形態のいずれか一つにチェック ☒ してください。

チェック	入学形態
	1年次入学
	3年次編入学